

Documentació identificativa que cal presentar:

- Si s'ha presentat la sol·licitud mitjançant el **formulari electrònic** i s'ha indicat el núm. identificador de RALC de l'alumne/a, no cal adjuntar cap documentació educativa.

<https://educacio.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/identificador-alumne>

Si l'alumne/a no té núm. identificador de RALC, perquè no ha estat escolaritzat a Catalunya des del curs 2015-2016, cal adjuntar:

- **Llibre de família o altres documents relatius a la filiació.**
- Si l'alumne està en situació d'acolliment, la corresponent **resolució del Departament de Drets Socials.**
- **També cal adjuntar el document DNI o NIE del pare, la mare o el tutor o la tutora si s'utilitza la sol·licitud en suport informàtic.** Si és estranger s'haurà d'adjuntar el **passaport**, si és estranger d'un país membre de la Unió Europea, el **document d'identitat del país d'origen**
- Si l'alumne/a té 14 anys o més, haurà d'adjuntar el **DNI, NIE o passaport**

Criteris prioritaris:

Quan el nombre de preinscripcions és superior al de places ofertes s'apliquen criteris de prioritat. L'objectiu és poder ordenar les sol·licituds atorgant una puntuació en relació amb el centre demanat en primer lloc.

- Germans o germanes matriculats/des al centre sol·licitat: **50 punts**
- Proximitat geogràfica del domicili habitual o del lloc de treball del pare o la mare a l'escola (les puntuacions són excloents entre ells) :
 - Quan el domicili habitual de la família es troba dins la zona educativa del centre escolar que es demana en primer lloc: **30 punts**
 - Quan la ubicació del lloc de feina del pare, la mare o el tutor/a està dins la zona educativa del centre triat en primer lloc: **20 punts**
 - Quan el domicili familiar es troba dins del mateix municipi, però no dins de la zona educativa del centre que s'ha triat en primer lloc: **10 punts**
- Si la família és beneficiària de l'ajut de Renda Garantida de la Ciutadania: **15 punts**

Documentació per acreditar els criteris prioritaris:

- **Germans escolaritzats al centre:** No cal presentar cap document. Es validarà al Centre.
- **Proximitat del domicili habitual a l'escola:** En enviar la sol·licitud es programa la consulta automatitzada del padró. Aquesta consulta serveix per confirmar l'adreça del domicili familiar. Si no es poden obtenir les dades del padró, cal acreditar la residència adjuntant **un certificat o volant de convivència de l'alumne**, on ha de constar l'adreça del domicili i acreditar que viu com a mínim amb el pare o la mare que presenta la sol·licitud.
- **Proximitat del lloc de treball del pare, la mare o el tutor legal a l'escola:** En cas de les persones assalariades, és suficient si s'aporta **el contracte laboral o un certificat emès per l'empresa**. En el cas de ser treballadora o treballador autònom, s'haurà de presentar **el model de l'Agència Tributària 036 o 037**, on es deixa constància del domicili en què es porta a terme l'activitat.
- **Renda Garantida de la Ciutadania:** Aquesta informació es consulta electrònicament a la base de dades del Departament de Drets Socials. En el resguard de sol·licitud s'informa si no s'ha pogut obtenir. En aquest cas, cal adjuntar la documentació acreditativa de ser beneficiari/ària de la prestació econòmica de la renda garantida de ciutadania.

Criteris complementaris:

- Quan el pare o mare o el tutor/a legal treballen al centre en el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció: **10 punts**
- Formar part d'una família nombrosa: **10 punts**
- Formar part d'una família monoparental: **10 punts**
- Alumne/a nascut en part múltiple: **10 punts**
- Quan l'alumne/a es troba en situació d'acolliment familiar: **10 punts**
- Discapacitat de l'alumne/a, pare o mare, tutor/a o germans: **15 punts**
- Per tenir la condició de víctima de violència de gènere o de terrorisme: **10 punts**

Documentació per acreditar els criteris complementaris:

- **Família nombrosa o monoparental:** Aquesta informació es validarà mitjançant consultes interadministratives quan es faci la sol·licitud de preinscripció. Només quan no sigui possible validar-ho perquè es tracti de títols emesos per altres comunitats autònomes, caldrà presentar el carnet de família nombrosa o el de família monoparental.
- **El fet d'haver nascut en un part múltiple:** S'acredita amb el Llibre de família o certificació electrònica de la inscripció de naixement.
- **La situació d'acolliment familiar:** S'acredita amb la resolució d'acolliment del Departament de Drets Socials.
- **Discapacitat d'un alumne/a o d'algun membre de la unitat familiar:** Discapacitat igual o superior al 33% de l'alumne, del pare o la mare o d'algun germà o germana, i es valida mitjançant consultes interadministratives. Si no es pot validar o si es tracta d'una discapacitat reconeguda per altres comunitats autònomes, cal presentar el certificat o targeta acreditativa de discapacitat que emet el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies o els organismes competents en altres comunitats autònomes. També es pot adjuntar el document acreditatiu de pensió d'incapacitat permanent de grau total o de gran invalidesa, o el corresponent certificat de les classes passives que tenen reconeguda una pensió de jubilació per incapacitat permanent.
- **Víctima de violència de gènere o de terrorisme:** Sentència Judicial de qualsevol ordre jurisdiccional, l'ordre de protecció vigent, o l'informe dels Serveis Socials o certificat que acredita la condició de víctima de terrorisme que emet la Subdirecció General de Apoyo a Víctimas del Terrorismo del Ministeri de l'Interior.

Dubtes Secretaria del Col·legi : 977218600

Correu electrònic: secretaria@tarragona.lasalle.cat

Departament d'Educació : <https://preinscripcio.gencat.cat>